

# Eliberarea Optionala a Scolilor dn Regiunea Buncombe catre SCOLILE DIN ORASUL ASHEVILLE pentru anul scolar \_\_\_\_\_

O FORMA ESTE NECESARA PENTRU FIECARE ELEV- NU TRIMITE-TI PRIN FAX

## ETAPA 1 – ALEGE-TI UN MOTIV DE ELIBERARE

### Pentru informatie completa verificati Regulamentul Regiunii 4130.

Toate motivele sunt la discretia directorului de eliberare. Elevii care au participat la o scoala pe baza de admitere discreționară în anul anterior ar trebui să fie, de asemenea, menționate ca "Continuarea Plasamentului." Părinte / tutore este responsabil pentru transportul elevului din afara regiunii.

- Ingrrijirea Copilului in Apropiere:** Persoanele de ingrijire a copilului inainte sau dupa scoala al elevului sunt in vecinatatea din apropiere la scoala primitoare. Verificatie a ingrijire a copilului poate fi necesara..
- Completarea Anului Scolar:** Daca parintele/tutorele isi schimba domiciliul dupa inceputul anului scolar, elevul poate sa steie la scoala lui pentru finisarea anului scolar.
- Angajat de un Alt Sistem Scolar:** Parintele/tutorele este angajat in prezent de un alt sistem scolar.
- Plasarea frate/sora:** Când frații locuiesc în mai multe familii custodiale, admiterea optionala poate fi solicitata de a inscrie pe elevi în una din zone prezente în care una dintre familiile custodiale își are domiciliul.
- locul de muncă in vecinatate:** Locul de muncă al Părintelui / tutorelui este în apropierea scolii care primește. Verificarea poate fi necesară.
- Altele:** trebuie să fie aprobată de către Serviciile pentru Elevi.

## ETAPA 2 – INFORMATIA ELEVULUI & PARINTELUI – VA RUGAM SA PRINTATI CITET

Numele copilului	Clasa la care aplica	Este Elevul Atlet?	DE LA: Scoala de Eliberare (Scoala in Regiunea de Resedinta)	LA: Scoala de Primire (Scoala Solicitata)
		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu		

Parintele Custodial/Tutorele: \_\_\_\_\_ Nr. de telefon Preferat.: \_\_\_\_\_ Nr. de telefon optional.: \_\_\_\_\_

Adresa de Strada: \_\_\_\_\_ Orasul: \_\_\_\_\_ Statul: \_\_\_\_\_ Codul postal: \_\_\_\_\_

Adresa Postala (daca este diferita): \_\_\_\_\_ Regiunea de Resedinta: \_\_\_\_\_

*Semnatura mea confirma ca Eu am citit  i acceptat regulile regulamentului care reglementează această cerere. Confirm faptul că toate informațiile furnizate sunt adevărate. Falsificarea de informații va duce la o negare imediată sau revocarea Admiterea/Eliberarea Optionala al Elevului. Am înțeles că regulamentul 4130 este disponibil pe site-ul regiunii, la toate  colile din Regiunea Buncombe,  i la Serviciile pentru Elevi.*

Sunte-ti angajat in prezent la Scoala din Regiunea Buncombe?

NU  Da, Locația \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ora Parintelui/Tutorelui Legal

\_\_\_\_\_ Data

## ETAPA A 3 – PARINTELE/TUTORELE TREBUIE SA OBTINA SEMNATURA DIRECTORULUI INAINTE DE

Aprobat  Nu este aprobat  Plasarea Coninua  Semnatura Directorului de Eliberare: \_\_\_\_\_

CAZURI POSIBILE PLASATE LA ELIBERAREA OPTIONALA DE CATRE DIRECTORUL DE ELIBERARE.

## ETAPA 4 – TRIMITE APLICATIA COMPLETATA SI PLATA LA SERVICIILE PENTRU ELEV

- **O taxă nerambursabilă de \$ 10 este necesară pentru fiecare elev pe an, cu un maxim de \$ 50 pe familie.** Scrie-ti cecurile pentru Scolile din Regiunea Buncombe.
- **ELIBERARILE LA SCOLILE DIN ORASU ASHEVILLE TREBUIE TRIMISE MANUAL LA SERVICIILE PENTRU ELEVII 175 Bingham Road, Asheville, NC 28806.** O chitanță de eliberare va fi oferita cu condiția că trebuie să fie incluse cu hârtiile rămase la Scolile din Orasul Asheville. Fiecare cerere completata va fi evaluate la o viitoare reuniune a consiliului scolar. O scrisoare de confirmare va fi trimisa prin poștă după întâlnire pentru a rcunoaste aprobarea oficială a cererii. Elevii sunt liberi pentru a continua cu înscrierea la Orasul Asheville odată ce chitanța de eliberare este oferita t în Oficiul Servicii pentru Elevi a Scolilor din Regiunea Buncombe

STUDENT SERVICES USE ONLY Director of Student Services Recommendation: Approved  Not Approved  \_\_\_\_\_

Date Received \_\_\_\_\_ Initials: \_\_\_\_\_

Verified Address: PowerSchool \_\_\_\_\_ Map \_\_\_\_\_ County of Residence \_\_\_\_\_

\$10.00 Processing Fee  Check # \_\_\_\_\_  Cash

OTHER \_\_\_\_\_